

Tipps für Ihre Teilnahme an virtuellen Veranstaltungen

Vor der Veranstaltung

- Melden Sie sich bitte mit Ihrem Vor- und Nachnamen und ggf. Ihrer Organisation zu unserer Veranstaltung an. Den Link zur Teilnahme erhalten Sie nach Ihrer Anmeldung.
- Machen Sie im Vorfeld einen Technik-Check: Unter <https://zoom.us/test> finden Sie ein Testmeeting. Eine Anleitung zum Test Ihrer Kamera, Mikrofon und Lautsprecher finden Sie [hier](#).
- Treten Sie der Veranstaltung unter Angabe Ihres Vor- und Nachnamens bei.
- Zunächst befinden Sie sich in einem Warteraum, die Moderator*innen werden Sie in das Plenum aufnehmen.
- Sie können den virtuellen Raum zehn Minuten vor der Veranstaltung betreten, um sich mit der Bedienung vertraut zu machen sowie Ihre Mikrofon- und Kameraeinstellungen zu prüfen. Die Aktivierung Ihrer Kamera ist freiwillig.

Während der Veranstaltung

- Nutzen Sie den Chat oder die Handzeichen-Optionen, um Fragen zu stellen oder Inhalte zu kommentieren.
- Die Hemmschwelle für Rückfragen ist virtuell größer: Alle Nachfragen sind willkommen und erwünscht! Die Moderator*innen berücksichtigen Zeit für Rückfragen.
- Geräusche im Hintergrund lassen sich nicht immer vermeiden. Schalten Sie Ihr Mikrofon bitte stumm, wenn Sie nicht sprechen.

Unsere Veranstaltungen werden nicht aufgezeichnet und Chatinhalte werden nach der Veranstaltung gelöscht. Auch Teilnehmer*innen ist der Mitschnitt von Audio-, Video- und Chatinhalten nicht gestattet. Mehr Informationen finden Sie in unseren Datenschutzhinweisen zu Online-Meetings, die wir zusammen mit der Einladung versenden. Mit einer Anmeldung nehmen Sie die Datenschutzhinweise zur Kenntnis und stimmen diesen zu.

Anna Stein – Tür an Tür Integrationsprojekte gGmbH